

广东碧桂园职业学院文件

院字〔2020〕13号

关于印发《广东碧桂园职业学院开学学生分批返校及防控管理方案》的通知

院属各单位：

现将《广东碧桂园职业学院开学学生分批返校及防控管理方案》印发给你们，请遵照执行。

特此通知。

广东碧桂园职业学院

2020年4月30日

广东碧桂园职业学院开学学生分批返校及防控管理方案

为深入贯彻落实习近平总书记关于坚决打赢疫情防控阻击战的重要指示精神，认真落实教育部、广东省教育厅关于学校疫情防控工作和学生返校工作部署，根据《关于印发大专院校新冠肺炎疫情书方案的通知》《广东省教育厅关于全力防控疫情确保开学安全的通知》《广东省2020年春季学期学生返校工作方案》《广东碧桂园职业学院关于加强新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作方案》等文件精神和要求，按照上级统一部署，结合实际，制定本工作方案。

一、总体原则

为确保学生返校安全有序，结合教学工作和学生管理工作实际，将实行分生源地错时错峰分批有序返校，实行校园封闭式、网格化管理。精准落实人员排查和分类管理，严格按照广东省教育厅要求的“四精准”“六分”“一独立”“三全”“五管”校园疫情防控方案，做好学生返校途中、进出校门、健康检查、在校学习、生活食宿等各个环节的防护措施，确保学生返校安全。

二、具体返校安排

（一）2018级、2019级学生返校安排

第一批：在疫情重点地区的2018级和2019级学生于5月11日返校。返校学生需有健康码绿码、身体无发烧等不适症状，返校前14天未接触过疑似或确诊病例，学生返校后组织进行核酸检测，并进行不少于14天的集中隔离医学观察；

第二批：非疫情重点地区2018级和2019级学生于5月23日、24日返校。返校学生需有健康码绿码，身体无发烧等不适症

状，返校前 14 天未接触过疑似或确诊病例，学生返校后组织进行血液新冠病毒抗体盒测试；

第三批：对因出行管控、体温检测异常以及身体有不适应症状等情况暂未返校报到的学生，当地解除管控或学生确认身体健康后返校，返校后进行血液新冠病毒抗体盒测试。

（二）2017 级学生返校及防控安排

在非疫情重点地区 2017 级学生经教学系部（专业）同意后，根据企业安排返企业参加企业实践教学，以所在企业为管理和防护主体。

在疫情重点地区 2017 级学生返粤须具备健康码绿码、通行函、企业复工证明等，并经教学系部（专业）同意、报学院疾病防控领导小组批准后返粤、返企业，并服从所在社区和企业的管理和要求，做好防护；由学院与企业共同做好学生安全防护工作，密切关注学生身体健康状况，及时掌握学生工作生活情况。

三、实行重点人群集中隔离健康观察

学院设置独立的集中隔离健康观察区域，为便于个人隔离和防护，均为单人单间。第一批返校学生返校后直接进入集中隔离医学观察区进行隔离，男生入住修身楼 2 座 2 楼，女生入住修身楼 1 座 5 楼，隔离期间需遵守隔离管理制度。具体安排详见附件 1《广东碧桂园职业学院校内集中隔离健康观察安排表》、附件 2《广东碧桂园职业学院集中隔离医学观察管理办法》。

第二批、第三批返校学生照常入住原住处。

四、学生返校前安排

学生返校前要与辅导员取得联系，了解学院对报到日期时段、报到流程、进校路线等具体安排，按学院分批返校安排进行报到，入校前提前扫码填写返校信息，妥善保管旅程票据信息，记录乘车

时间和登车地点，到校后及时按照网格化管理制度逐级报告到校信息。学生返校途中要加强个人防护，具体要求详见附件3《疫情防控期间学生返校途中个人防护指引》。从疫情重点地区返校的学生，返校前由学院疫情防控办公室向属地医疗社区服务中心报备，组织学生返校后进行核酸检测。

五、学生返校当日和返校后进出校园管理

学生返校当日，按要求核实身份，开展体温检测和症状询问并做好登记后按规定路线进入校园；入校后严格执行校园进出管理规定。学生返校后、疫情宣布结束前校园实行封闭式管理，校外车辆和人员无特殊情况，未经批准不得入校。学生在疫情防控期间不得出校，确有特殊情况的需严格履行请假程序，规划出行路线、出行方式，经审批后方可外出。具体要求详见附件4《疫情防控期间学生返校当日及进出校园管理指引》。

六、学生返校后生活管理和防护

（一）健康教育和管理。学生返校后要如实填报《健康状况信息登记表》，辅导员要加强动态跟踪与管理，组织学生开展专题教育培训，帮助学生全面了解疫情防控期间在校学习和生活管理具体安排和要求。学生返校后实行每日晨午检制度、因病缺勤登记和跟踪制度，具体要求详见附件5《疫情防控期间学生每日晨午检制度》和附件6《疫情防控期间学生因病缺勤登记、跟踪制度》。

（二）学生宿舍防控管理。学生宿舍实行封闭式管理，疫情防控期间谢绝访客，实行宿舍疫情早、晚报告制度和晚点名制度。实行每日卫生检查和每周三卫生大扫除，坚持宿舍内务卫生高标准，确保宿舍良好卫生环境。具体要求详见附件7《疫情防控期间学生宿舍管理指引》。

（三）食堂就餐防控管理。学生用餐结合教学安排实行分时错

峰就餐，进入食堂前检测体温，排队取餐保持 1 米距离，实行固定菜式搭配套餐，就餐时一桌不超两人，同向而坐。具体要求详见附件 8《疫情防控期间食堂用餐管理指引》。

（四）教室和实训室防控管理。学生进入课室、实训室时要遵守教师、辅导员、班级网格长的防疫要求，教师、学生、教室管理员等人员在教学区域应佩戴口罩，教室和实训室要保持良好通风，师生使用过的口罩及其他废物按规定分类放置在专用垃圾袋进行处理。具体要求详见附件 9《疫情防控期间教室和实训室管理指引》。

（五）图书馆防控管理。图书馆内提供消毒洗手液，供读者和工作人员使用，对自助借还机、电子阅览器、触摸屏等公共接触区域，每天进行重点消毒，限制每天进馆人数，增加座位间距，保证相对安全的阅览距离。归还书刊进行消毒后再归架。学生需扫码登记后检测体温正常后方可入馆。具体要求详见附件 10《疫情防控期间图书馆管理指引》。

附件：

1. 广东碧桂园职业学院校内集中隔离监控观察安排表
2. 广东碧桂园职业学院集中隔离医学观察管理办法
3. 疫情防控期间学生返校途中个人防护指引
4. 疫情防控期间学生返校当日及进出校园管理指引
5. 疫情防控期间学生每日晨午检制度
6. 疫情防控期间学生因病缺勤登记、跟踪制度
7. 疫情防控期间学生宿舍管理指引
8. 疫情防控期间食堂用餐管理指引
9. 疫情防控期间教室和实训室管理指引
10. 疫情防控期间图书馆管理指引

附件 1

广东碧桂园职业学院校内集中隔离 医学观察安排表

序号	座别	宿舍号	姓名	性别	专业班级
1	修身楼 1 座	508	袁琳懿	女	建工 182 班
2		509	冯思佳	女	酒店 181 班
3		510	魏淑敏	女	酒店 182 班
4		511	贺焯	女	酒店 182 班
5		512	徐雪瑞	女	酒店 191 班
6		513	吴丹	女	酒店 192 班
7		514	谭筠怡	女	酒店 192 班
8		515	吴莉	女	酒店 192 班
9		516	刘晨	女	物业 181 班
10		517	胡学丽	女	物业 182 班
11		518	任芊芊	女	园林 181 班
12		519	吴佳丽	女	园林 182 班
13		521	周婉琦	女	造价 181 班
14		522	费琪	女	造价 182 班
15		523	高晶	女	造价 182 班
16		524	桂丽	女	装饰 181 班

序号	座别	宿舍号	姓名	性别	专业班级
1	修身楼 2 座	201	余懋	男	智控 192 班
2		202	胡挺	男	信息 192 班
3		203	何家珏	男	智控 192 班
4		204	秦爽	男	智控 191 班
5		205	郑昂	男	智控 193 班
6		206	盛悦	男	智控 192 班
7		207	方达俊	男	智控 191 班
8		208	吉志洋	男	建工 191 班
9		209	吴宇杰	男	建工 192 班
10		210	王骏	男	建工 181 班
11		211	景冬冬	男	建工 181 班
12		212	吕果	男	建工 181 班
13		213	龚理	男	建工 182 班
14		214	陈欣	男	建工 182 班
15		215	冉兴	男	酒店 191 班
16		216	刘飞	男	酒店 191 班
17		217	张诗强	男	物业 182 班
18		218	袁满	男	成本 192 班
19		219	张杭	男	成本 193 班
20		220	宗子迈	男	造价 181 班
21		221	金绪勇	男	造价 182 班
22		222	宋维	男	装饰 191 班
23		223	刘天豪	男	学前 181 班
24		224	李应单	男	信息 192 班

附件 2

广东碧桂园职业学院校内集中隔离 医学观察管理办法

一、按国家防控有关要求设置医学观察室，配有独立卫生间、相应的生活用品和消毒设施，每天按防疫要求定时消毒。

二、入住医学观察室的学生必须按国家防疫要求在医学观察室隔离观察 14 天，隔离期间不能离开医学观察室，每天按要求进行 3 次体温监测，并做好相关记录，在线上进行上报。

三、若观察学生出现发热（ $\geq 37.3^{\circ}\text{C}$ ）或者干咳、气促、肌肉酸痛无力等症状，应立即带上医用口罩，向管理人员汇报，管理人员应立即向学生工作处和学院医务室报告，配合做好排查和后续相关工作。

四、医学观察室学生不能互相串门，并遵守医学观察室规章制度。

五、医学观察区指定临时负责人，负责组织管理，除经批准允许进入的管理人员及消毒人员外，其他人员禁止进入。

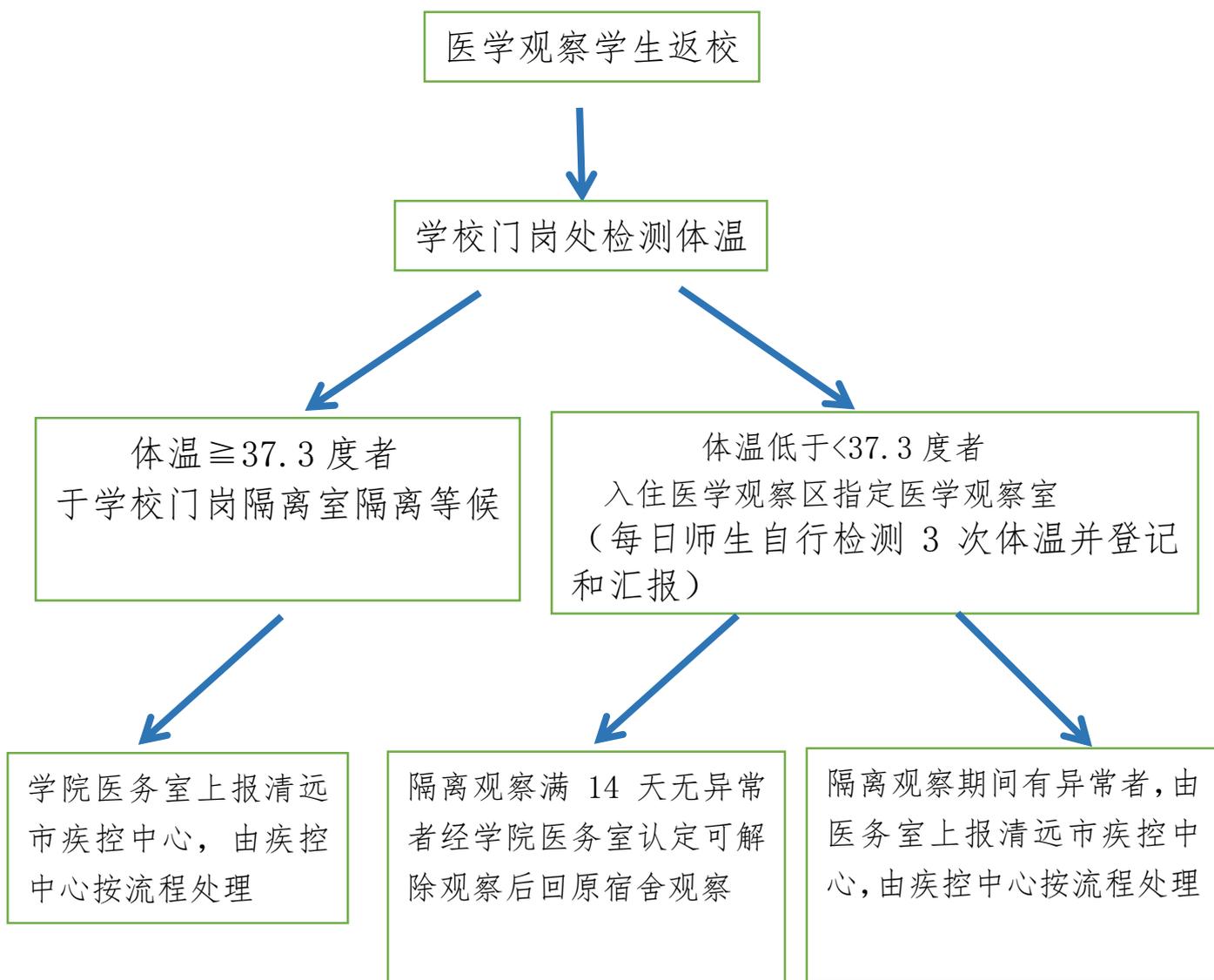
六、观察学生在 14 天观察期内没有出现发热、干咳、气促、肌肉酸痛无力等症状，一般状况良好，可以解除医学观察。解除医学观察由学院医务室医生把关，并为观察师生开具《解除医学观察告知书》，学生凭《解除医学观察告知书》办理入住宿舍、恢复上课等相关手续，教职工凭《解除医学观察告知书》办理入住和返岗工作。

七、在医学观察期间，对遵守学校规定且符合医学观察条件的学生由学院提供餐饮，统一配送至各医学观察室。

八、医学观察区的废弃物和生活垃圾要及时清理，并进行严格消毒处理。

九、医学观察室物资配备。每间医学观察室由学院统一配备体温计、口罩、消毒液、洗手液、纸巾、电热水壶、床上用品、个人洗漱用品等生活用品。

十、医学观察学生返校进行医学观察具体流程



疫情防控期间学生返校途中个人防护指引

一、有条件的建议乘坐私家车返校，尽量避免搭乘公共交通工具。乘坐公共交通工具时，应全程佩戴一次性医用口罩或医用外科口罩。

二、随时保持手卫生，减少减少接触交通工具的公共物品或部位；接触公共物品、咳嗽手捂之后、饭前便后，用洗手液或肥皂在流水下洗手，或使用免洗洗手液擦拭消毒；避免用手接触口、鼻、眼，打喷嚏或咳嗽时用纸巾或手肘衣服遮住口鼻。

三、避免在人员密集、通风不良的场所逗留。应留意周围旅客状况，避免与可疑人员近距离接触。发现身边出现可疑症状者要及时报告乘务人员。妥善保存旅行票据信息，记录乘车时间和登车地点，以配合相关密切接触者调查及作为学院审核依据。

四、尽量减少在公共交通工具上进食和饮水的次数。

五、返校途中经过疫情重点地区，车辆临时停靠时，不要下车。

六、做好健康监测，自觉发热时要主动测量体温，若出现可疑症状，尽量避免接触其他人员，视病情及时就医。

附件 4

疫情防控期间学生返校当日及进出 校园管理指引

一、学生入校前提前扫码如实登记《返校信息登记表》，内容包括：个人基本信息、居住地、返程方式、抵达时间、旅居史、接触史、病史、目前健康状况和所乘交通工具的车次、车牌、车票、航班号、座位号等。

二、学生返校当日，学院门口放置入口通道，用警戒带隔开，设多个通道，各通道放置消毒地垫，免洗洗手液。学生根据学院返校要求分批依次到校，在入口通道处由专人核实身份（校园卡、身份证等）后，开展体温检测和症状问询，核对所填报的返校信息。进校人员须间隔 1 米以上，依次排队，避免拥挤。

三、学生返校当日，体温检测正常、无其他疑似症状的学生按规定路线进入校园。体温异常者或有其他疑似症状者，在临时应急安置处等候，按要求到指定医院就诊，根据就诊结果分类处置。

四、需在校内集中隔离医学观察的从湖北地区返校学生须严格履行填报返校信息、核酸检测、体温检测等入校手续，并签订隔离告知书，在校门口由专人送至医学观察区，并做好医学观察区交接和登记、报告手续。

五、学生返校当日，家长或亲友不能入校，建议家长或亲友不要陪同学生返校，自驾车的车辆停放在学院门口指定停车场所。

六、学生返校后、疫情宣布结束前，校园实行封闭式管理，学生在疫情防控期间不得出校，确有特殊情况的需严格履行请假程序，规划出行路线、出行方式，经辅导员同意、所在系部（专业）

和学生处批准后方可外出。外出期间不得擅自更改出行路线和出行方式。

疫情防控期间学生晨午检制度

一、学生在宿舍完成晨检和午检，辅导员作为各班级晨午检工作的第一负责人，要做好每日晨午检的组织工作，并不断畅通信息渠道，鼓励学生之间相互督促。宿舍长作为晨午检学生工作的直接负责人。

二、学生宿舍原则上五个宿舍配备一把额温枪，设一名网格长负责检测体温，一名记录员负责登记上报。

三、晨午检主要采取询问、观察、测体温等形式，检测过程务必做到认真、仔细、严格。如发现学生身体不适，特别是出现发烧、咳嗽、咽痛、乏力等症状以及不能确定的其他症状时，由宿舍网格长上报辅导员，辅导员通知学院医务室和学生工作处，并做好登记，必要时将学生送指定医院就诊。

四、在课室发生疫情时，按学院公共应急突发事件预案进行处置，具体流程按照医务室要求的疫情发生应急处置流程进行。

五、学生痊愈后，需持县级以上医院复学证明，方可回校上课。

疫情防控期间学生因病缺勤登记、跟踪制度

在疫情防控期间，辅导员应当密切关注本班学生的出勤情况和健康状况，坚持每天对因病缺勤的学生进行追查与登记。对未出勤的学生，班级网格长及时报辅导员，辅导员应及时电话联系学生问清原因，如学生属于因病缺勤，应当了解学生的患病情况和可能的病因，要及时报告给学生工作处疫情防控联络人。

二、辅导员对因病缺勤学生要坚持追踪及电话随访制度，做到每天追踪了解学生病情变化及诊治情况，并如实登记，直至学生痊愈返校。

三、学生因病请假回家治疗的，辅导员要与家长及时沟通，交流学生的病情，督促就医治疗。

四、学生出现发烧、咳嗽、咽痛、乏力等疑似新冠病毒症状的，实行逐级报告制度，由辅导员一所在系部（专业）及学生工作处一分管院领导，并指导和督促学生及时就医。对缓报、瞒报、漏报者，要追究有关责任人的责任。

五、学生工作处要对每日因病缺勤情况进行统计，报分管院领导。

六、对同一宿舍或同一班级聚集性发生因病缺勤、同一病症的情况要引起高度重视，辅导员要及时上报情况至学生工作处疫情防控联络人。

七、学生痊愈后，需持县级以上医院复学证明，方可回校上课。

疫情防控期间学生宿舍管理指引

一、宿舍实行封闭式管理，严格进出管理。疫情防控期间学生宿舍谢绝访客，外来人员未经批准一律不准进入学生宿舍。学生在宿舍不聚集、不串门。如有工作任务，需走访他人宿舍，必须佩戴口罩。

二、学生宿舍原则上以 5 个宿舍为单位设一名宿舍网格长，一名记录员，配一把额温枪，于每日早上学生上课前和午间对学生进行晨检和午检，做好体温检测和登记上报。

三、实行以宿舍为单位的集中动态管理和宿舍长负责制。宿舍长担任宿舍网格体系中的本宿舍网格管理员，要及时掌握和上报宿舍成员健康状况，对体温超过 37.3℃，有咳嗽等症状必须及时上报宿管和辅导员。每日进行晚点名，由宿舍长负责向宿管员汇报宿舍成员健康状况和准时返回宿舍情况。

四、学生宿舍公共区域做好消毒。根据总务处关于消毒的具体安排和流程，由宿管员安排学生每日轮流对学生宿舍楼层走廊、楼梯、饮水区等公共部位进行消毒。

五、学生按要求佩戴口罩。学生出本宿舍后必须佩戴口罩，下课、就餐完毕回到宿舍后方可摘下口罩，用洗手液洗手消毒。学生使用过的废弃口罩须投放在指定的“口罩回收箱”处，由专门人员进行统一处理。

六、保持宿舍干净整洁卫生环境。学生宿舍每日定期检查宿舍卫生状况，并实行每周三卫生大扫除。每日要开窗通风，确保空气流通。

疫情防控期间食堂就餐管理指引

一、全院学生必须统一在校内就餐。不得出校就餐或点外卖送餐。

二、学院食堂分时段按班级错峰用餐。根据课程安排，自习课的班级，以班为单位组织提前 30 分钟用餐。并适当延长供餐时间，早、中、晚餐均延长半小时。

三、学生按要求从食堂西入口进入食堂，南入口出，其他入口关闭。

四、学生需在入口测量体温，体温正常可以入内，体温异常者禁止入内并报防控办按相关流程处理。

五、所有学生进入食堂必须戴口罩，直到就餐时方可摘下。

六、学生禁止携带调味品、外带食品等进入食堂。不得自带保温餐盒打包回宿舍就餐。

七、学生在食堂购餐时自觉排队，人与人之间保持 1 米的距离，禁止多人同行聚集聊天。

八、实行固定菜式搭配套餐，加快售卖速度，尽量减少学生在食堂停留时间。就餐时一桌不超两人，同向而坐。

九、学生用餐结束后立即带好口罩，认真清洗、回收餐具，然后立即离开食堂。

疫情防控期间教室、实训室和其他场所 管理指引

一、学生在课室和实训室有疑似症状、体温超过 37.3℃者由班级网格长报辅导员，辅导员上报医务室、学生工作处，按应急流程处理。

二、所有进入教室和实训室的教职员工都需均佩戴口罩上课；

三、由教务科研处对所有教室、实训场所进行综合检查，排查疫情和安全隐患，由总务处负责对所有实训室（含设备设施）进行全面消毒。

四、加强教室和实训室疫情防控废弃物管理，由总务处设置标志明显的疫情防控废弃物专用垃圾箱，定时用含氯消毒剂消毒。

五、教务科研处科学安排各教学系部（专业）、班级实训实验上课时间，避免集中排课。

六、调整实训场所的工位数和摆放位置，增加离散程度。

七、疫情防控期间课室和实训室不使用中央空调。教室和实训室早晚至少开窗通风 2 次，每次至少 30 分钟。

八、每日实训结束后，由总务处对实训场所（含设备设施等）进全面行清洁消毒。并适当安排紫外线灯和紫外线车对相关教学场所和设备进行消毒。

九、体育馆以及校内在建的施工场所，未经批准任何人不得入内，有特殊情况需进入者，需经学院分管基建工作院领导批准后方可进入。

疫情防控期间图书馆管理指引

一、疫情得到有效控制、师生分批返校并解除隔离观察后，图书馆在确保安全的前提下，经学校同意后方对师生开放。

二、增加图书馆座位间距，保证相对安全的阅览距离。

三、所有入馆人员需测量体温正常，发现体温异常由图书馆网格长时上报医务室和教务处，扫码登记后方可入馆，自觉佩戴口罩等防护措施，不佩戴口罩不得入馆。

四、正式开放前须对图书馆进行预防性清洁消毒，图书馆内提供消毒杀菌用洗手液，供读者和工作人员保持清洁使用，避免各类病菌接触式传染和交叉感染。

五、定期对图书馆馆区进行全面清洁消毒。尤其是电梯、楼梯、自助借还机、电子阅览器、触摸屏等公共接触区域进行重点消毒。在图书馆内须排队办理相关手续的，必须间隔 1 米有序排队，避免拥挤和聚集。

六、归还书刊须进行消毒后再归架。

七、保持图书馆空气流通。定期清洗空调滤网，加强开窗通风换气。

抄送：梁焯娟校监。

广东碧桂园职业学院办公室

2020 年 4 月 30 日印发

(共印 27 份)